



Teisinės švietimo prielaidos pameistrystei

Jolanta Zabietienė

LR Švietimo ir mokslo ministerijos

Profesinio mokymo skyriaus vyr. specialistė



Teisės aktai

- **LR Profesinio mokymo įstatymas (2007)**
- **Formaliojo profesinio mokymo programų rengimo ir įteisinimo tvarkos aprašas (*Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. kovo 23 d. įsakymas Nr. V-232*)**
- **Formaliojo profesinio mokymo tvarkos aprašas (*Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gegužės 8 d. įsakymo Nr. V-479*)**
- **Asmens įgytų kompetencijų vertinimo tvarkos aprašas Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. sausio 14 d. įsakymas Nr. V-15)**
- **Reikalavimų profesinio mokymo sutartims ir jų registravimo tvarkos aprašas (*Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro ir Lietuvos Respublikos socialinės apsaugos ir darbo ministro 2010 m. balandžio 13 d. įsakymu Nr. V- 512/A1-142*)**
- **Bendrieji profesinio mokymo planai 2015-2017 m.**

Profesinio mokymo plėtros 2014–2016 metų veiksmų planas (2014) + ESF 2014-2020



ŠVIETIMO
IR MOKSLO
MINISTERIJA

7 uždaviniai:

1. sudaryti sąlygas mokykloms lanksčiai formuoti ugdymo turinį ir organizuoti ugdymo ir mokymosi procesą
2. optimizuoti profesinio mokymo įstaigų vykdomų profesinio mokymo programų pasiūlą ir gerinti jų kokybę
3. tobulinti asmens įgytų kompetencijų kvalifikacijai įgyti vertinimo ir pripažinimo sistemą
4. efektyvinti profesinio mokymo įstaigose dirbančių profesijos mokytojų rengimo ir kvalifikacijos tobulinimo sistemą.
5. gerinti profesinio mokymo įstaigų valdymą ir mokymo kokybę, įgyvendinant rekomendaciją dėl Europos profesinio mokymo kokybės užtikrinimo orientacinės sistemos sukūrimo
6. didinti profesinio mokymo patrauklumą
7. užtikrinti karjeros paslaugų teikimą siekiant sėkmingo profesinio mokymo programų pasirinkimo ir integracijos darbo rinkoje arba tolesnio mokymosi

Planuojama remti praktinių įgūdžių įgijimą



ŠVIETIMO
IR MOKSLO
MINISTERIJA

- Bus sudarytos galimybės profesinių mokymo įstaigų mokiniams pasirengimą darbo rinkai užbaigti praktikose pas darbdavius arba pameistrystės programose.
- Bus finansuojamas praktinių įgūdžių įgijimas sektoriniuose praktinio mokymo centruose mokiniams, besimokantiems profesinio mokymo įstaigose, kurios neturi jų vykdomas programas atitinkančių sektorinių praktinio mokymo centrų, kolegijų ir universitetų studentams, suaugusiųjų švietimo centrų mokiniams ir kitiems besimokantiejiems.

FORMALIOJO PROFESINIO MOKYMO TVARKOS APRAŠAS



ŠVIETIMO
IR MOKSLO
MINISTERIJA

*Lietuvos Respublikos švietimo ir mokslo ministro 2015 m. gegužės 8 d. įsakymas
Nr. V- 479*

Pasikeitimų esmė: Nustatyta, kad pameistrystę gali vykdyti profesinio mokymo įstaiga bendradarbiaudama kartu su įmone. Mokymas vyksta pakaitomis – įstaigoje ir įmonėje.



Kas vykdo pameistrystę

TREČIASIS SKIRSNIS

PROFESINIO MOKYMO PROGRAMOS AR JOS MODULIO ĮGYVENDINIMAS PAMEISTRYSTĖS FORMA

Profesinio mokymo organizavimą pameistrystės formą taiko:

įmonė, įstaiga, organizacija, ūkininkas ar kitas fizinis asmuo

profesinio mokymo įstaiga kartu su darbdaviu

(Formaliojo profesinio mokymo tvarkos aprašas, 38 p.)



Kai pameistrystę inicijuoja darbdavys

sudaroma bendradarbiavimo sutartis su profesinio mokymo įstaiga

jei

profesinio mokymo įstaiga neturi galimybės vykdyti mokymą, raštu pateikia motyvuotą atsisakymą ir darbdavį nukreipia į Kvalifikacijų ir profesinio mokymo plėtros centrą, kad būtų parinkta kita mokymo įstaiga.

**(Formaliojo profesinio mokymo
tvarkos aprašas, 39 p.)**



Darbdavys:

Sudaro darbo (pameistrystės) sutartį su pameistriu

skiria atsakingą (-us) darbuotoją (-us) už pameistro darbinės veiklos ir praktinio mokymo organizavimą ir už darbinės veiklos ir praktinio mokymo koordinavimą (meistrą)

reikalingi ir tvarkingi darbo įrankiai, kitos technologinės priemonės ir asmeninės apsaugos, vykdomi profesinio mokymo programos reikalavimus atitinkantys darbai, paslaugos ar procesai

užtikrina bendradarbiavimą su profesinio mokymo įstaiga

(Formaliojo profesinio mokymo tvarkos aprašas, II skirsnis)



Mokymo įstaiga:

**Sudaro trišalę mokymo sutartį su pameistriu ir įmone,
registruoja mokinį į Mokinių registrą**

**skiria profesijos mokytoją pameistrio praktiniam mokymui,
vykdomam darbo vietoje, vadovauti**

**rengia ir derina su darbdaviu praktinio mokymo programą,
tvarkaraštį**

organizuoja tarpinius atsiskaitymus

(Formaliojo profesinio mokymo tvarkos aprašas, II skirsnis)



Bendrieji profesinio mokymo planai 2015-2017 m.

Bendrųjų profesinio mokymo planų paskirtis – apibrėžti profesinio mokymo programų vykdymo bendruosius reikalavimus, valandų, skirtų profesinio mokymo programoms įgyvendinti, skaičių ir pateikti rekomendacijas profesinio mokymo teikėjams mokymo turiniui formuoti, mokymo procesui organizuoti, profesinio mokymo teikėjo įgyvendinamų programų planui rengti.

Organizuojant mokymą pameistrystės forma, programai skirtos valandos gali būti išdėstomos per ilgesnį laiką, derinant mokinio mokymąsi su darbu, profesinio mokymo teikėjui gavus savininko teises ir pareigas įgyvendinančios institucijos (dalyvių susirinkimo), savininko pritarimą.

ERASMUS+ programa profesiniam mokymui : www.smpf.lt



ŠVIETIMO
IR MOKSLO
MINISTERIJA

KA3 Strateginės partnerystės

Projektas: „Nacionalinės pameistrystės institucijos: mokymosi darbo vietoje įgyvendinimas Latvijoje, Lietuvoje ir Estijoje (WBL-Balt)“ (2014 – 2016)

Projekto koordinatorius – Latvijos darbdavių konfederacija,

CEDEFOP pameistrystės situacijos apžvalga Lietuvoje



ŠVIETIMO
IR MOKSLO
MINISTERIJA

Ačiū už dėmesį